Универзитет „Св. Кирил и Методиј“
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
Бр. 02-2911/3
24-12 2014 год
Скопје

Согласно член 10 од Правилникот за техничките и организациските мерки за обезбедување на тајност и заштита на обработката на личните податоци („Сл. Весник на РМ“ бр. 38/2009, 158/10) и член 55 од Правилникот за внатрешните односи и работењето на Филозофскиот факултет во Скопје во состав на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“- Скопје, Деканатската управа на својата XII редовна седница, одржана на 18. XII 2014 година, донесе

ПРАВИЛА
за пријавување, реакција и санирање на инциденти

Член 1
Со овие Правила се пропишува начинот на пријавување, реакција и санирање на аномалии („инциденти“) кои влијаат или можат да влијаат на тајноста и заштитата на личните податоци што се предмет на обработка на Филозофскиот факултет (во натамошниот текст „Контролор“) во својство на Контролор.

Член 2
Секој Корисник е должен веднаш и без одлагање да го пријави на администраторот на информацискиот систем секој инцидент што ќе настане во процесот на обработување на личните податоци.

Пријавувањето на инцидентот од став 1 на овој член се врши во електронска форма, а доколку тоа не е возможно, пријавувањето се врши во писмена форма, при што се наведуваат следните податоци за инцидентот:
- време на настанување на инцидентот;
- траење и престанок на инцидентот;
- место во информацискиот систем каде се појавил инцидентот;
- податок или проценка за обемот, односно опсегот на инцидентот;
- име и презиме на корисникот кој го пријавил инцидентот;
- податоци за лицата до кои е доставена пријавата за инцидентот;

Член 3
По приемот на пријавата за инцидентот, администраторот на информацискиот систем веднаш започнува да врши проценка на причините за појавување на инцидентот, како и за тоа дали и кои мерки треба да се преземат за негово санирање и за спречување на негово повторување во иднина.

Доколку се работи за инцидент кој се повторува, администраторот на информацискиот систем е должен да преземе мерки кои ќе гарантираат трајно отстранување на ризикот од негово повторување.

Член 4
Доколку како последица на инцидентот дојде до губење или бришење на дел или сите лични податоци содржани во информацискиот систем, истите ќе бидат повторно внесени-вратени во информацискоит

систем, со користење на сигурносните копии кои што се чуваат кај Контролорот.

Постапката предвидена во предходниот став на овој член ќе се примени и доколку бришењето или губењето на дел или сите лични податоци содржани во информацискиот систем е неопходно заради отстранување на последиците од инцидентот или за преземање на мерки за спречување на негово повторување во иднина.

Член 5

При повторното внесување - враќање на личните податоци во системот, задолжително и во електронска форма се врши евидентирање на корисниците кои ги извршиле операциите за повторно враќање на податоците, категориите на лични податоци кои биле вратени и кои биле рачно внесени при враќањето.

Повторното враќање на личните податоци во информацискиот систем се врши од страна на корисниците врз основа на претходно издадено писмено овластување од администраторот на информацискиот систем.

Член 6

Овие Правила влегуваат во сила со денот на донесувањето.

ДЕКАН
на Филозофски факултет

Проф. д-р Горан Ајдински

Универзитет Св. Кирил и Методиј Скопје
Република Македонија
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ СКОПЈЕ

Изработил:м-р Катерина Пејкова